

Guatemala, 29 de enero de 2021
Informe No. 001-2021

Señor
Luis Adolfo Mijangos Recinos
Director General de las Artes
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Individuales en General Número DGA-029-13-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2021**, correspondiente al periodo del **04 al 31 de enero** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura **Serie 0023310B número de DTE 1551321357**.

Actividades realizadas

- a) Brindar asesoría en el seguimiento de correspondencia recibida y enviada de los centros de costo que integran la Dirección Técnica de Difusión de las Artes.
- b) Asesorar en la elaboración, programación y seguimiento de agendas de trabajo programadas por el Director Técnico de Difusión de las Artes.
- c) Brindar asesoría y acompañamiento en reuniones, a requerimiento del Director Técnico de Difusión de las Artes.
- d) Asesorar en la Planificación, seguimiento y coordinación de, metas propuestas en el Plan Operativo Anual –POA- de la Dirección Técnica de Difusión de las Artes.
- e) Asesorar en la elaboración de solicitudes, informes de avances de las actividades programadas por la Dirección Técnica de Difusión de las Artes.
- f) Brindar Asesoría al Director Técnico de Difusión de las Artes, en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados de la Dirección Técnica de Difusión de las Artes.
- g) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

- a) Se asesoró en la recepción de oficios, circulares y memorándum dirigidos a la Dirección Técnica de Difusión de las Artes en el mes de enero.
- b) Se brindó asesoría y acompañamiento en reuniones sostenidas con el Centro de Costo del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias".
- c) Se asesoró en la calendarización de las Actividades programadas para el mes de enero del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias" y Teatro de Bellas Artes.
- d) Se asesoró en el seguimiento de la Agenda de reuniones de trabajo programadas por el Director Técnico de Difusión de las Artes.
- e) Se brindó asesoría en la elaboración de informes, actividades y proyectos de la Dirección Técnica de Difusión de las Artes.
- f) Se brindó asesoría en seguimiento y revisión de las metas propuestas en el Plan Operativo Anual –POA- en el mes de enero.
- g) Se asesoró en la elaboración y archivo de la correspondencia correspondiente al mes de enero del año en curso.



Silvia Lorena Fernández Villatoro

Vo.Bo.



Lic. Msc. Egard Fernando López
Director de Difusión de las Artes
Dirección General de las Artes